



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
DEPARTAMENTO DE BIODIVERSIDADE, EVOLUÇÃO E MEIO AMBIENTE.  
Campus Morro do Cruzeiro – ICEB – CEP – 35.400-000  
Fone: (031) 3559-1747  
E-mail: [debio@iceb.ufop.br](mailto:debio@iceb.ufop.br)  
Web: [www.iceb.ufop.br/debio](http://www.iceb.ufop.br/debio)

1



UFOP  
Universidade Federal  
de Ouro Preto

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLÉIA DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE  
2 BIODIVERSIDADE, EVOLUÇÃO E MEIO AMBIENTE/ICEB/UFOP DE DEZOITO DE ABRIL DOIS MIL  
3 E TREZE.  
4 Aos dezoito dias do mês de abril de dois mil e treze, às dez horas e trinta minutos, na Sala de  
5 Reuniões do ICEB, reuniram-se em Assembleia Departamental os professores do  
6 Departamento de Biodiversidade, Evolução e Meio Ambiente, convocada pela senhora  
7 Presidente Maria Rita Silvério Pires, com a finalidade de apreciar, discutir e votar os  
8 expedientes constantes na Ordem do Dia. Além da Presidente, estavam presentes os **docentes**:  
9 Alessandra Rodrigues Kozovits, Alexandre Silva de Paula, Ana Paula Fortuna Perez,  
10 Armando Maia Wood, Cristiano Schetini de Azevedo, Eneida Eskinazi Sant'Anna, Hildeberto  
11 Caldas de Sousa, Marco Antônio Alves Carneiro, Maria Cristina Teixeira Braga Messias,  
12 Mauro Schettino de Souza, Sheila Alves de Almeida. **Justificaram ausências os professores**:  
13 Fábio Augusto Rodrigues e Silva, Riva de Paula Oliveira, Sérgio Pontes Ribeiro, Udson  
14 Santos, Yasmine Antonini Itabaiana, a **representante dos discentes**, Bruna Vitor Tavares e o  
15 representante dos técnicos administrativos, Nativo Lourenço de Barros. As justificativas  
16 foram lidas e acatadas pela Assembleia Departamental. Havendo *quorum* legal, a senhora  
17 Presidente da Assembléia, cumprimentou todos os presentes e deu início aos trabalhos.  
18 **Passando para as comunicações: 1.** A Profª Maria Rita informou que legalmente já existe  
19 uma empresa que irá assumir a conclusão da obra do prédio do DEBIO, porém essa empresa  
20 solicitou um prazo para que pudesse reavaliar os custos com materiais. 2. Com relação ao  
21 resgate dos dezoito mil reais provenientes do curso de Especialização, ficou acordado que,  
22 nove mil reais seriam utilizados pelo o setor de Educação e dez mil reais seriam destinados a  
23 mobiliário para as áreas comuns do DEBIO 3. O professor Marco Antonio informou a que  
24 nesta semana pagou do próprio bolso despesas com Xerox no valor de vinte reais, referente a  
25 cópias Xerox de artigos para disciplinas de graduação e pós-graduação **Posteriormente, a**  
26 **senhora Presidente passou à Análise e aprovação da ata da reunião ordinária da AD**  
27 **DEBIO de onze de abril de dois mil e treze.** Colocado em votação, essa ata foi aprovada por  
28 unanimidade. A senhora Presidente passou à Ordem do Dia: 1. **Readequação da cota de**  
29 **cópias de Xerox.** Segundo a nova norma estabelecida, o COCBIO dispõe de mil cópias e o  
30 DEBIO de dezessete mil para serem gastas entre os meses de maio a setembro, não sendo o  
31 valor cumulativo entre os meses. Ficou acordada a cota de duzentas e dez cópias por docente,  
32 por mês. O restante das cópias fica à disposição da secretaria. A chefia do departamento irá  
33 solicitar junto a Proplad a possibilidade de aumento dessa cota. 2. **Apreciação e aprovação**  
34 **do cronograma das atividades das disciplinas do departamento para o próximo semestre**  
35 **letivo, 2013/1.** Ficou decidido que a aprovação dos Planos de Aula na assembléia, seria  
36 precedida da aprovação destes nos setores. 3. **Indicação de um professor representante do**  
37 **DEBIO, para participar do Curso de Tecnologias em Educação: Introdução ao Moodle.**  
38 A Profª Yasmine manifestou interesse em participar do curso e a sua nomeação foi aprovada  
39 por unanimidade. 4. **Aprovação da recondução do Prof. Hildeberto Caldas de Sousa**  
40 **como membro representante do DEBIO junto ao Colegiado do Curso de Ciências**  
41 **Biológicas, uma vez que o seu mandato atual expirará em 01 de maio de 2013.** O referido  
42 ato foi aprovado por unanimidade. 5. **Indicação e aprovação de um docente, representante**  
43 **do DEBIO, junto ao Colegiado do Curso de Ciências Biológicas, em substituição ao Prof.**  
44 **Alexandre da Silva de Paula, considerando que o mandato do professor expirará em 01**  
45 **de maio de 2013.** O Prof. Marco Antônio manifestou interesse no cargo, tendo sido aprovado

Marta Cyril

46 por unanimidade. 6. **Indicação do Coordenador Geral do Horto Botânico, para o**  
47 **mandato de quatro anos.** A indicação da professora Maria Cristina foi aprovada por  
48 unanimidade. 7. **Em seguida, foi apresentada uma primeira avaliação do projeto de**  
49 **reestruturação do curso de Ciências Biológicas (Bacharelado).** A professora Eneida  
50 apresentou a proposta de reformulação do curso de Ciências Biológicas, sugerido pela  
51 comissão de reestruturação. A professora agradeceu a participação dos membros desta  
52 comissão, nominalmente: Prof. Cristiano Schetini, Hildeberto Caldas e Fabio Silva do DEBIO  
53 e os docentes Andreia Alzamora, Renata Guerra e Breno Mascarenhas do DECBI. Ao final  
54 das atividades dessa etapa, essa comissão se extinguiu. A professora Eneida ressaltou ainda  
55 que a proposta de reformulação apresentada representa um modelo embrionário, um ponto de  
56 partida, que precisa e merece ser amplamente discutido e reformulado. Nada havendo mais a  
57 tratar, a Senhora Presidente encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. Para  
58 constar, eu, Greiciane Pertence Reis, lavrei a presente ata, que, aprovada, será assinada por  
59 mim e pela Chefe do Departamento.

  
Maria Rita Silvério Pires  
Chefe do DEBIO  
ICEB/UFOP

  
Greiciane Pertence Reis  
Secretária do DEBIO / ICEB / UFOP

Aprovou ata 11/04/13

