



UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO

DEPARTAMENTO DE BIODIVERSIDADE, EVOLUÇÃO E MEIO AMBIENTE

Campus Morro do Cruzeiro – ICEB – CEP – 35.400-000

Fone: (031) 3559-1747

E-mail: debio@ufop.edu.br

Web: www.iceb.ufop.br/debio



1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL DO DEPARTAMENTO DE
2 BIODIVERSIDADE, EVOLUÇÃO E MEIO AMBIENTE/ICEB/UFOP DE NOVE DE DEZEMBRO DE DOIS
3 MIL E VINTE. No dia nove de dezembro de dois mil e vinte, às 09h00min, por meio do aplicativo
4 Google Meet, reuniu-se o Departamento de Biodiversidade, Evolução e Meio Ambiente, em
5 Assembleia Ordinária, convocada pela Senhora Presidente, Professora Patrícia de Abreu
6 Moreira, com a finalidade de apreciar, discutir e votar os expedientes constantes na Ordem do
7 Dia. Além da Senhora Presidente, estavam presentes os docentes: Alessandra Rodrigues
8 Kozovits, Maria Cristina Teixeira Braga Messias, Sérgio Pontes Ribeiro, Cristina de Oliveira Maia,
9 Cristiano Schetini de Azevedo, Danon Cledes Cardos, Maria Rita Silvério Pires, Fábio Augusto
10 Rodrigues e Silva, Hildeberto Caldas de Souza, Lívia Echernacht Andrade, Maykon Passos
11 Cristiano, Sheila Alves de Almeida, Yasmine Antonini Itabaiana; a representante técnico-
12 administrativo Deborah Aragão Soares e a representante discente Danielle A. Souto Ferreira. Os
13 professores e Marco Antônio Alves Carneiro, Alexandre Silva de Paula e Eneida Maria Eskinazi
14 Sant'Anna não puderam comparecer tendo suas ausências sido devidamente justificadas.
15 Havendo quórum legal, a professora Patrícia cumprimentou os presentes e deu início às
16 comunicações: 1 – A professora Patrícia de Abreu Moreira comunicou o término das obras de
17 reparo dos pisos que estavam ocorrendo no departamento e que o processo de pregão dos
18 microscópios será, provavelmente, finalizado no dia 10/12/2020. 2 – Comunicou também que
19 após a conversa sobre o possível ICB foi realizada uma reunião onde foi decidido que o Evandro
20 faria contato com a administração central, e que ao entrar em contato com ele nesta semana
21 foi informada que não conseguiu contato com a reitoria, mas que pretendia marcar uma reunião
22 com todos ainda em 2020. 3 – A professora Sheila Alves de Almeida comunicou também que
23 entregou para a servidora Mariana um mini projetor e que no dia em questão o professor Fábio
24 Augusto Rodrigues e Silva estava presente e manifestou interesse. Informou também que após
25 a pandemia teria esquecido de cobrar e que ao questionar se já havia passado para o nome do
26 professor Fábio ele teria afirmado não lembrar disso. Após tentar contato com a servidora
27 Mariana e não ter tido retorno até o presente momento decidiram então por conferir o número
28 de patrimônio do mini projetor constatando que não era o mesmo. *Diante do exposto a*
29 *professora solicita informações sobre o procedimento acerca de bens patrimoniados que não são*
30 *encontrados. Solicita também esclarecimentos sobre o mesmo, uma vez que alguns itens que*
31 *estão sob sua guarda constam como itens do Departamento de Estatística.* 4 - A representante
32 discente Danielle A. Souto Ferreira comunicou o envio de uma carta aos professores do
33 departamento contendo uma conversa realizada entre os alunos sobre o que eles podem fazer
34 para melhorar o ensino remoto. Ressaltou que o documento foi feito pelo DA em parceria com
35 os alunos e que não foram todos os alunos que puderam estar presentes na construção do
36 documento e por isso seria interessante que os professores tivessem um diálogo com os alunos
37 durante as aulas. 5 – Comunicou também a ideia da elaboração de outro documento que
38 abrangesse todas as disciplinas práticas tendo em vista a preocupação com a qualidade futura

 <p>UFOP Universidade Federal de Ouro Preto</p>	<p>UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO</p> <p>DEPARTAMENTO DE BIODIVERSIDADE, EVOLUÇÃO E MEIO AMBIENTE</p> <p>Campus Morro do Cruzeiro – ICEB – CEP – 35.400-000</p> <p>Fone: (031) 3559-1747</p> <p>E-mail: debio@ufop.edu.br</p> <p>Web: www.iceb.ufop.br/debio</p>	 <p>DEBIO Departamento de Biodiversidade, Evolução e Meio Ambiente</p>
--	---	---

39 do ensino. Informou que o documento não está pronto ainda e que não será apenas dos alunos
40 e que contará também com a participação dos professores, aproveitou então a oportunidade
41 para convidar os professores que quiserem ajudar na construção do documento. Em seguida
42 procedeu-se a apreciação da ata do dia 26 de novembro. Foram realizadas algumas correções
43 observadas pelo professor Danon Cledes Cardos em relação trechos da ata que não estariam
44 condizentes com o que foi dito da assembleia e pela representante técnico-administrativo
45 Deborah Aragão Soares em relação ao resultado da votação e duas palavras presentes na ata.
46 Foi então posta em votação a ata do dia 26 de novembro tendo como resultado 14 votos
47 favoráveis, 2 abstenções e 0 votos contrários. Na sequência, procedeu-se a apreciação da ordem
48 do dia: **1 - Solicitação de alteração do período afastamento para capacitação da professora**
49 **Yasmine Antonini para 21 de março a 21 setembro de 2021.** Após consulta e discussões entre
50 os membros, foi posta em votação a solicitação de alteração do período afastamento para
51 capacitação da professora Yasmine, tendo como resultado 15 votos favoráveis, 1 abstenção e 0
52 votos contrários. **2 - Aprovação dos encargos didáticos dos componentes curriculares**
53 **ofertados em 2020.1.** A professora Patrícia de Abreu Moreira compartilhou sua tela com os
54 encargos didáticos para eventuais alterações e após uma conversa entre os membros foi
55 colocada em votação tendo como resultado 14 votos favoráveis, 1 abstenção e 1 voto contrário
56 sendo o voto da professora Sheila Alves de Almeida. **3 - Aprovação dos planos de ensino dos**
57 **componentes curriculares a serem ofertados de maneira remota com a retomada do**
58 **calendário 2020.1.** Foi passada a palavra a comissão de ensino onde foi feita uma breve leitura
59 do OFÍCIO 46 SISBIN e da RESOLUÇÃO CEPE 8042/2020 e após uma extensa discussão entre os
60 membros do departamento foi posta em votação a aprovação dos planos com indicações dos
61 dias de aula e números de semanas, com definição da data e formato do exame especial tendo
62 como resultado 12 votos favoráveis, 2 abstenções e 1 voto contrário sendo o voto da professora
63 Sheila Alves de Almeida. Não havendo mais nada a tratar, a Senhora Presidente agradeceu a
64 presença remota de todos e deu por encerrada a reunião. Para constar, lavrou-se a presente
65 ata, que aprovada, vai devidamente assinada pela Presidente e pelo Secretário da assembleia.

66
67

Edmilson Viriato da Silva
Secretário da Assembleia

68
69
70
71
72
73

Patrícia de Abreu Moreira
Chefe do Departamento de Biodiversidade, Evolução e Meio Ambiente